VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Data:	11 luglio 2016	Convocazione a mezzo e-mail del 17 giugno 2016		
Dalle ore:	16:30	**Luogo:**	Note Legali – via degli Orti 44, Bologna	
Presiede la riunione:	Andrea Marco Ricci			
Svolge le funzioni di segretario verbalizzante:	Andrea Michinelli			
Associati presenti:	Alberto Azarya, Pascal Basile, Massimiliano Bertoli, Associazione Coro R. Piccole Colonne, Adalberta Brunelli, Claudio Carboni, Alfredo Cetoli, Witmer Cislaghi, Andrea Gobbi, Gunther Herber, Marco Imperiale, Andrea Marco Ricci, Andrea Michinelli, Salvatore La Placa, Paolo Lusardi, Gianni Manzo, Claudio Pascoli, Mauro Spina.			
Totale associati presenti e votanti:	18	**Totale associati iscritti 2016 all'11 luglio 2016:**	876	

Dopo una prima convocazione alle ore 16:00, andata deserta, alle ore 16:30 in seconda convocazione, accertata la validità dell'adunanza, il Presidente dichiara aperta la seduta; vengono quindi affrontati i seguenti argomenti all'**ordine del giorno**:

	ARGOMENTI	*DELIBERE/MATERIALI*	*STATO/DECISIONE*
1.	PRESENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE EFFETTUATE NEL 2015		Approvato.
2.	APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2015 - PREVENTIVO 2016	Bilancio consuntivo 2015 Bilancio preventivo 2016	Approvato.
3.	VARIE ED EVENTUALI		

Assume la Presidenza della riunione il Presidente, il quale chiama ad assolvere le funzioni di segretario Andrea Michinelli.

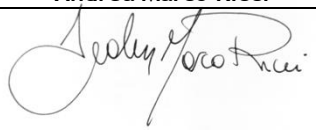
Si procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno.

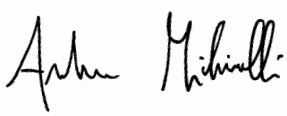
Per ognuno degli argomenti in discussione, viene deliberato/deciso quanto riportato in tabella e allegato al presente verbale, firmato dal Presidente e dal Segretario.

Una registrazione fonografica dell'assemblea è disponibile per la consultazione sul sito web dell'associazione, tramite apposita sezione nel profilo web riservato agli associati.

La riunione ha avuto termine alle ore 18:15.	Il presente verbale è redatto in data 18 luglio 2016.

IL PRESIDENTE	**Andrea Marco Ricci**	IL SEGRETARIO	**Andrea Michinelli**





1. PRESENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ ASSOCIATIVE EFFETTUATE NEL 2015

Il Presidente prende la parola e spiega in breve l'attività di Note Legali, anzitutto segnalando l'andamento delle iscrizioni di associati negli anni: nel 2015 si contano circa 900 associati totali, di cui 585 persone fisiche, 6 persone giuridiche, 328 professionisti (numero in crescita) con un rinnovo di iscritti pari al 65% (quota di fidelizzazione) rispetto al 2014, 101 soci tornati da anni precedenti, 172 soci persi, 299 nuovi soci, 76 nuovi soci in media al mese.

Per il 2015, i collaboratori esterni a bilancio sono sintetizzabili come segue: tre trascrittori esterni, un programmatore informatico, due webmaster per la realizzazione del sito web.

Le aree di attività sono state essenzialmente: 1) studio e insegnamento (formazione, divulgazione, consulenza legale e contrattuale); 2) altri servizi (trascrizioni e depositi SIAE, recupero compensi IMAIE, convenzioni).

Quanto al recupero compensi di competenza di IMAIE in Liquidazione, a oggi si contano: 790 deleghe; oltre 10.800 supporti elaborati; recuperati compensi per € 2.963.283,72. Vi è uno stretto rapporto con IMAIE in Liquidazione e nel 2015 finalmente è terminato il ricalcolo di quanto dovuto in passato.

Quanto al NuovoIMAIE, il Presidente ricorda la presenza negli organi sociali dell'ente di Ricci, Mogavero, Carboni e Benati, dunque di associati di Note Legali che si sono impegnati direttamente sia alla costituzione (nel 2013) che alla gestione dell'ente nell'interesse degli artisti musicali in generale, ad es. cercando di destinare i finanziamenti da Bando art. 7 agli artisti. Il numero di deleghe è pari a oggi a 728, con compensi recuperati pari a € 1.204.010,32.

Il **Presidente** procede illustrando il servizio trascrizioni, il quale annovera tra i 300 e 400 brani trascritti all'anno 2015, rappresentando circa il 10% di quanto incassato a bilancio dall'associazione, il resto essendo destinato a compensare i trascrittori e collaboratori che si occupano di tali attività. Nel 2016 si sta promuovendo il servizio a editori terzi, sfruttando la P.IVA associativa per svolgere attività commerciali marginali.

Il **Presidente** segnala che il nuovo Statuto ha comportato il mutamento in APS nel 2014, con diritto a fruire del 5 per mille (per motivi di contabilità e tempistiche della P.A., a oggi non si sa ancora come sia andata la raccolta del 2015) e così permettendo la ricerca di maggiori finanziamenti, di ricevere affiliazioni da altre associazioni, oltre che di svolgere attività politica e di rappresentanza degli iscritti. In tal senso anche lo slogan associativo è cambiato, divenuto ora: "*Se sei un musicista […iscriviti a Note Legali]*".

Il **Presidente** espone come sta procedendo l'impegno elettorale assunto dal vigente Direttivo quanto all'anno trascorso:

1) si sta sviluppando la didattica online (tramite portale Docebo), per incrementare la consapevolezza degli artisti e degli altri protagonisti del settore musicale; da ottobre saranno online i primi corsi, necessariamente a pagamento per sostenere l'associazione;
2) si andrà a completare e diffondere il codice deontologico, anche con la collaborazione degli Ambassador per la realizzazione un di video esplicativo e promozionale dell'iniziativa;
3) si procederà ad attivare l'associazione professionale dei musicisti e a richiedere il riconoscimento della professione artistica musicale;
4) si realizzerà una campagna sui diritti morali di paternità di autori ed artisti (almeno) rispetto alle utilizzazioni digitali;
5) si sta promuovendo la riforma del lavoro dello spettacolo, in particolare: parificazione della normativa fiscale e previdenziale ad altre categorie lavorative, con eccezioni quanto a a) deduzione spese per trasfertismo; b) riconoscimento delle condizioni usuranti;
6) si promuoverà l'abolizione del cd. "comma 188" di esenzione previdenziale per i dilettanti dal vivo;
7) si punterà all'elezione di un associato di NL negli organi SIAE, alle prossime elezioni;
8) si cercherà di aumentare la base associativa, anche attraverso lo strumento dell'affiliazione di altre associazioni;
9) si cercherà di trasmettere maggiormente agli iscritti e ai terzi il senso di essere una associazione che fa cambiamento, non invece una struttura di servizi, alimentando il senso di appartenenza;

10) si cercherà di sviluppare sinergie internazionali con altre associazioni di musicisti;
11) si cercherà di finanziare l'associazione e i suoi progetti con bandi e sponsor.

Il **Presidente** ricorda in che modo tutti gli associati possano aiutare l'associazione: leggendo le comunicazioni, rinnovando in tempo la quota associativa, facendo proselitismo e parlando dell'associazione con altri (ad es. sviluppando i collegamenti dei social network, facendo una dichiarazione a favore di NL, ecc.).

Il **Presidente** chiede ai presenti consigli su indirizzi e miglioramenti da proporre all'associazione.
Manzo prende la parola e chiede a NL di sviluppare attività utili per far conoscere di più i musicisti. Il Presidente replica che non rientra precisamente tra le attività dell'associazione.
Pascoli prende la parola e chiede a NL di fare da tramite tra artisti/produttori ed etichette discografiche per presentare i propri master. Il Presidente replica che quanto NL può fare è mettere a disposizione degli associati i contatti dei propri associati, tra cui anche etichette discografiche.

2. **APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2015 - PREVENTIVO 2016**

Il Presidente descrive brevemente il bilancio consuntivo 2015, con un totale incassato dalle quote pari a € 45.975,00; le altre voci più importanti riguardano la vendita della banca dati dei supporti fonografici elaborati a NuovoIMAIE (venduta a prezzo di costo) per ottenere il ricalcolo, per € 29.475,90; quanto al fondo diritto di prestito, pari a € 20.000, per motivi di competenza dell'incasso (non sono ancora stati erogati) l'incasso è rimandato al 2016; similmente gli incassi per la formazione e merchandising sono stati rimandati al 2016, per mancata attivazione; incassi a preventivo ammontavano a €99.235,82, a consuntivo sono risultati € 84.770,90 (differenza di circa quindicimila euro dovuta, come visto, al mancato incasso del fondo diritto di prestito e alle altre voci esaminate).
Le spese sono si articolate, in particolare, per quanto necessario alla gestione del sito web e la comunicazione online, materiali di consumo, mobilio, spese promozionali, stipendi e corrispettivi di collaboratori e personali (la voce di spesa più ingente), ecc. Non avendo grande liquidità e per motivi di competenza, alcune voci di spesa sono state rinviate al 2016. Le spese complessive sono state a consuntivo € 86.537,01, quindi inferiori di circa quindicimila euro rispetto al preventivato.
In conclusione, si è avuto un risultato di bilancio in lieve attivo, pari a € € 1.253,25.
Imperiale prende la parola e suggerisce di prevedere un corrispettivo per chi attualmente svolge attività di volontariato in associazione. Il Presidente replica che è una precisa volontà di chi fa volontariato in associazione farlo gratuitamente.

Il Presidente mette in votazione il bilancio consuntivo 2015. Contrari: nessuno; Astenuti: nessuno; Approvato all'unanimità.

Proseguendo, il Presidente passa al bilancio preventivo 2016, venendo alle entrate principali: oltre ai già detti € 20.000 di fondo diritto di prestito, si stima un numero di iscritti totali nel 2016 oltre ai 1.000 associati, con relativo incasso delle quote (totale di circa sessantamila euro), con notevole aumento delle quote professionisti; si prevede un lieve aumento degli incassi delle trascrizioni (sui diecimila euro); la piattaforma di e-learning dovrebbe rendere già 13.000 euro nel primo anno; ipotizzando anche l'incasso di circa mille euro, alcuni contributi (da Campa e da Carisbo); trascrizioni aperte anche ai non associati per circa € 500.
Per un totale di entrate pari a € € 110,250.00.
Quanto alle uscite, il Presidente prosegue illustrando anzitutto le spese accantonate dal bilancio 2015;
le voci sul sito web comprendono le spese per lo sviluppo della piattaforma di e-learning; spese promozionali da sostenere per rifare materiali come volantini, ecc.; la voce principale, come l'anno passato, riguarda stipendi e corrispettivi (lievemente aumentate perché vi sarà anche da

sostenere il costo di un grafico per migliorare il sito e collaborare alla formazione online), le altre sono in linea con quanto in consuntivo l'anno precedente.
Il principio sotteso è sempre quello di andare in pareggio a bilancio (viene previsto un risultato di bilancio positivo di circa mille euro, come l'anno precedente).
La Placa prende la parola e chiede di destinare i video di formazione alla divulgazione e di provare a proporre tale formazione per bandi europei.
Il **Presidente** approva ma sottolinea che i video di formazione online saranno comunque orientati a far incassare l'associazione. Chiedendo inoltre a chi sia competente di *fund raising* di contribuire.

Il Presidente mette in votazione il bilancio preventivo 2016. Contrari: nessuno; Astenuti: nessuno; Approvato all'unanimità.

3. **VARIE ED EVENTUALI**

Il **Presidente** presenta agli associati la start-up Proofy, recente società che offre un servizio di marcatura temporale digitale di file (quali anche opere musicali e fonogrammi) che ha appena stipulato una convenzione con NL (verrà attivata dopo l'estate per gli associati). Prende la parola l'avv. **Paola Pellini**, una dei soci della società: si presenta il servizio in parola, mirato all'autore/musicista che desidera ottenere prove di data certa circa la creazione delle proprie opere, sfruttando un sistema di marche temporali e di garanzia di integrità dei file marcati. Il tutto avverrà tramite un sito web dedicato (http://www.proofy.co). NL implementerà un'intermediazione gratuita per un certo numero di primi depositi, l'associato sarà sempre libero di rivolgersi a Proofy per chiedere personalmente ulteriori prestazioni di marcatura con tariffa convenzionata.

Il **Presidente** segnala inoltre la stipula nel 2016 della convenzione con **Campa**, mutua assistenza sanitaria, con 15% di sconto per gli iscritti di NL, di grande interesse per gli artisti che possono così fruire di notevoli vantaggi economici (anche a favore dei propri famigliari) in merito alle spese per visite sanitarie.

Non avendo altro da discutere, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 18:15.

IL PRESIDENTE	Andrea Marco Ricci	**IL SEGRETARIO**	Andrea Michinelli